

09-04-2025

INFORMACJA DODATKOWA korekta 2

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1.	nazwę jednostki
	Straż Miejska w Czechowicach-Dziedzicach
1.2.	siedzibę jednostki
	ul. Niepodległości 35, 43-502 Czechowice-Dziedzice
1.3.	adres jednostki
	ul. Niepodległości 35, 43-502 Czechowice-Dziedzice
1.4.	podstawowy przedmiot działalności
	bezpieczeństwo państwa, porządek i bezpieczeństwo publiczne
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	sprawozdanie finansowe za rok obrotowy 2024
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe.
4.	omówienie przyjętych zasad polityki rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów(także amortyzacji)
	1.Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości. 2.Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia: a) składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10 000 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania, według obowiązujących stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Dla środka trwałego

	zaliczonego do grupy 6 Klasyfikacji „Monitoring CCTV- centrum miasta Czechowice-Dziedzice” poddanemu szybkiemu postępowi technicznemu podwyższono stawkę amortyzacji przy zastosowaniu współczynnika 2,0. Jednostka amortyzuje środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne jednorazowo za okres całego roku. b) składniki majątku o wartości początkowej od 500 zł do 10 000 zł jednostka zalicza do pozostałych środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje odpisów umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do używania. Bez względu na wartość do pozostałych środków trwałych zalicza się meble, sprzęt gospodarczy, biurowy, aparaty telefoniczne. c) Wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nie przekraczające 10 000zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu. 3. Materiały tj. paliwo do samochodów służbowych objęte jest ewidencją ilościowo-wartościową i wycenia się je według cen zakupu przy zastosowaniu metody FIFO do wyceny zapasu. Pozostałe materiały jak środki czystości, materiały biurowe, materiały do samochodów służbowych do konserwacji budynku zakupuje się na bieżące potrzeby i wydaje bezpośrednio użytkownikowi.
5.	Inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego- podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Przedstawiono w załączonej tabeli nr 1.
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, użytkowanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem stanu należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi(leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń																								
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń																								
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie																								
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie																								
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze																								
	<table><tr><th colspan="4">Wypłacone świadczenia pracownicze</th></tr><tr><th>Lp.</th><th>Wyszczególnienie</th><th>Kwota w zł</th><th>Dodatkowe informacje</th></tr><tr><td>1.</td><td>Nagrody jubileuszowe</td><td>64.778,64</td><td>Nagrody jubileuszowe wypłacono dla 5 osób</td></tr><tr><td>2.</td><td>Odprawa emerytalna</td><td>75.528,00</td><td>Odprawa emerytalna dla dwóch pracowników zwolnionych</td></tr><tr><td>3.</td><td>Zwrot kosztów okularów korygujących wzrok lub soczewek kontaktowych w wysokości maksymalnie do kwoty 500,00 zł</td><td>2 500,00</td><td>Dla pracowników zatrudnionych przy obsłudze monitorów ekranowych.</td></tr><tr><td>4.</td><td>Ekwiwalent za pranie sortów mundurowych i odzieży roboczej.</td><td>12.912,00</td><td></td></tr></table>	Wypłacone świadczenia pracownicze				Lp.	Wyszczególnienie	Kwota w zł	Dodatkowe informacje	1.	Nagrody jubileuszowe	64.778,64	Nagrody jubileuszowe wypłacono dla 5 osób	2.	Odprawa emerytalna	75.528,00	Odprawa emerytalna dla dwóch pracowników zwolnionych	3.	Zwrot kosztów okularów korygujących wzrok lub soczewek kontaktowych w wysokości maksymalnie do kwoty 500,00 zł	2 500,00	Dla pracowników zatrudnionych przy obsłudze monitorów ekranowych.	4.	Ekwiwalent za pranie sortów mundurowych i odzieży roboczej.	12.912,00	
Wypłacone świadczenia pracownicze																									
Lp.	Wyszczególnienie	Kwota w zł	Dodatkowe informacje																						
1.	Nagrody jubileuszowe	64.778,64	Nagrody jubileuszowe wypłacono dla 5 osób																						
2.	Odprawa emerytalna	75.528,00	Odprawa emerytalna dla dwóch pracowników zwolnionych																						
3.	Zwrot kosztów okularów korygujących wzrok lub soczewek kontaktowych w wysokości maksymalnie do kwoty 500,00 zł	2 500,00	Dla pracowników zatrudnionych przy obsłudze monitorów ekranowych.																						
4.	Ekwiwalent za pranie sortów mundurowych i odzieży roboczej.	12.912,00																							

		5.	Równoważnik pieniężny na zakup przedmiotów umundurowania	29.568,00		
			Ogółem:	185.286,64		
1.16.	inne informacje					
2.						
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów					
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym					
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie.					
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych					
2.5.	inne informacje					
3.	inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki					
-	informacja o przeciętnym w roku obrotowym zatrudnieniu, z podziałem na grupy zawodowe					
	Stan i struktura zatrudnienia w roku obrotowym					

	Lp.	Wyszczególnienie	Przeciętne zatrudnienie
	1.	Pracownicy umysłowi	21,96
	w tym:	Komendant: Pracownicy administracji: Strażnicy miejscy:	1 2 19,96
	2.	Pracownicy na stanowiskach robotniczych	4,27
	w tym:	Pracownicy obsługi monitoringu(niepełnosprawni): Sprzątaczką:	4 0,27
	3.	Pracownicy zatrudnieni poza granicami kraju	0
	4.	Uczniowie	0
	5.	Osoby przebywające na urloпах bezpłatnych i wychowawczych	0
	6.	Ogółem:	26,23
-	Informacja o wynagrodzeniu biegłego rewidenta lub pomiotu uprawnionego do badania sprawozdań finansowych, wypłaconych lub należnych za rok obrotowy odrębnie za: a)obowiązkowe badanie rocznego sprawozdania finansowego, b)inne usługi poświadczające, c)usługi doradztwa podatkowego, d)pozostałe usługi.		
-	Informacje o znaczących zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym, a nieuwzględnionych w sprawozdaniu finansowym.		
-	Przedstawienie dokonanych w roku obrotowym zmian zasad(polityki) rachunkowości w tym metod wyceny oraz zmian sposobu sporządzania sprawozdania finansowego, jeżeli wywierają one istotny wpływ na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki, ich przyczyny i spowodowaną zmianami kwotę wyniku finansowego oraz zmian w kapitale (funduszu) własnym		
-	Informacje liczbowe zapewniające porównywalność danych sprawozdania finansowego za rok poprzedzający ze sprawozdaniem za rok obrotowy		

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Zofia Kornelia
Barczyńska
Data: 2025.04.09 09:22:28 CEST

(główny księgowy)

2025-04-09

(rok, miesiąc, dzień)

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Sławomir Piotr Walczak; Straż
Miejska
Data: 2025.04.09.09:23:17 CEST

(kierownik jednostki)

Składniki aktywów trwałych

Tabela nr 1

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4 + 5 + 6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8 + 9 + 10)	Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego (3 + 7 - 11)	Umorzenie – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenia umorzenia (14 + 15 + 16)	Zmniejszenia umorzenia	Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego (13 + 17 - 18)	Wartość netto składników aktywów	
			aktywacja	przychody	przebieganie		zbycie	likwidacja	Inne				aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	Inne				stan na początek roku obrotowego (3 - 13)	stan na koniec roku obrotowego (12 - 19)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
I.	Wartości niematerialne i prawne	33.983,12		2025,81		2025,81					36.008,93	33.983,12			2025,81	2025,81		36.008,93	0,00	0,00
2.	Grunty	139.400,00									139.400,00								139.400,00	139.400,00
3.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	370.387,41									370.387,41	130.325,21		9.428,05		9.428,05		139.753,26	240.062,20	230.634,15
4.	Urządzenia techniczne i maszyny	1.116.768,49		221.707,37		221.707,37					1.338.475,86	646.945,22		121.924,93		121.924,93		768.870,15	469.823,27	569.605,71
5.	Środki transportu	294.731,50		227.000,00		227.000,00					521.731,50	160.389,66		67.837,90		67.837,90		228.227,56	134.341,84	293.503,94
6.	Inne środki trwałe	116.237,00									116.237,00	116.237,00						116.237,00	0,00	0,00
7.	Pozostałe środki trwałe konto (013)	222.136,03		64.596,53		64.596,53		30.277,32		30.277,32	256.455,24	222.136,03			64.596,53	64.596,53	30.277,32	256.455,24	0,00	0,00

UPP - Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia

Identyfikator Poświadczenia: ePUAP-UPP156912214

Adresat dokumentu, którego dotyczy poświadczenie

Nazwa adresata dokumentu: Urząd Miejski w Czechowicach-Dziedzicach

Identyfikator adresata: umczdz

Rodzaj identyfikatora adresata: ePUAP-ID

Nadawca dokumentu, którego dotyczy poświadczenie

Nazwa nadawcy: STRAŻ MIEJSKA

Identyfikator nadawcy: SMCzechowiceDz

Rodzaj identyfikatora nadawcy: ePUAP-ID

Dane poświadczenia

Data doręczenia: 2025-04-09T13:24:46.520

Data wytworzenia poświadczenia: 2025-04-09T13:24:46.520

Identyfikator dokumentu, którego dotyczy poświadczenie: DOK220128135

Dane uzupełniające (opcjonalne)

Rodzaj informacji uzupełniającej: Źródło

Wartość informacji uzupełniającej: Poświadczenie wystawione przez platformę ePUAP

Rodzaj informacji uzupełniającej: Identyfikator ePUAP dokumentu

Wartość informacji uzupełniającej: 220128135

Rodzaj informacji uzupełniającej: Informacja

Wartość informacji uzupełniającej: Zgodnie z art. 39¹ par. 1 k.p.a., w związku z art. 158 ust. 1 ustawy o doręczeniach elektronicznych, pisma powiązane z przedłożonym dokumentem będą przesyłane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Rodzaj informacji uzupełniającej: Pouczenie

Wartość informacji uzupełniającej: Zgodnie z art. 39¹ par. 1d k.p.a., w związku z art. 158 ust. 1 ustawy o doręczeniach elektronicznych, istnieje możliwość rezygnacji z doręczania pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Dane dotyczące podpisu

Poświadczenie zostało podpisane - aby je zweryfikować należy użyć oprogramowania do weryfikacji podpisu

Lista podpisanych elementów (referencji):

referencja ID-3e2878ed7eed3d757a153b654ad5c979 :

referencja ID-3620af155f8936fcfd2c1ba3bbf3f00b : Informacja%20dodatkowa%202024%202%20korekta%20.xml

referencja : #xades-id-64fa7d6b0e00ae51571dd623a93f4be5